

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института философии и
права Уральского отделения
Российской академии наук

В. С. Мартьянов _____

«__» _____ 2023 г.

**Порядок предоставления академического отпуска
аспирантам Института философии и права Уральского отделения
Российской академии наук**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Федерального закона от 19.05.1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» другим нормативными и законодательными документами.

2. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантура) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте философии и права Уральского отделения Российской академии наук (далее – Институт, ИФиП УрО РАН), а также основания предоставления указанных отпусков аспирантам.

3. Академический отпуск предоставляется аспиранту в связи с невозможностью освоения им образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательная программа) в Институте по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам, на период времени, не превышающий двух лет.

4. Академический отпуск предоставляется аспиранту неограниченное количество раз. Аспирант, обучающийся за счет средств федерального бюджета, сохраняет бюджетное место только в случае однократного использования отпуска, за исключением случаев предоставления академического отпуска в силу требований Федеральных законов.

5. Основанием для принятия решения о предоставлении аспиранту академического отпуска является:

- личное заявление аспиранта (далее - заявление);
- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

6. Решение о предоставлении академического отпуска принимается руководителем Института в десятидневный срок со дня получения от аспиранта заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом руководителя Института.

7. Аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Институте, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае если аспирант обучается в Институте по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

8. Академический отпуск завершается:

- по окончании периода времени, на который он был предоставлен;
- до окончания указанного периода на основании заявления аспиранта.

Аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя Института.

9. Аспиранту предоставляется отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами (ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

10. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (п. 31 Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122).

11. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (п.23 Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утв. Приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 г. № 1663).

12. Аспирант, не написавший заявление о выходе из академического отпуска по окончании периода времени, на который он был предоставлен, отчисляется из аспирантуры Института.

13. Образцы заявлений для аспирантов приведены в Приложении к настоящему Порядку.

ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ АСПИРАНТОВ

Образец № 1

Директору ИФиП УрО РАН
В.С. Мартьянову
от аспиранта __ года
очной формы обучения
по научной специальности

(код и наименование научной специальности)

(Ф.И.О. аспиранта)

Заявление о предоставлении академического отпуска

В соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся (утв. Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455) и Порядка предоставления академического отпуска аспирантам ИФиП УрО РАН прошу предоставить мне академический отпуск из-за невозможности освоения образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в связи с

(указать основания для предоставления академического отпуска)

на период с _____ 20__ г. по _____ 20__ .

Приложение*:

**документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).*

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Образец № 2

Директору ИФиП УрО РАН
В.С.Мартьянову
от аспиранта __ года
очной формы обучения
по научной специальности

(код и наименование научной специальности)

(Ф.И.О. аспиранта)

**Заявление
о выходе из академического отпуска**

В соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся (утв. Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455) и Порядка предоставления академического отпуска аспирантам ИФиП УрО РАН прошу считать меня вернувшимся (ейся) из академического отпуска

с «__» _____ 20__ г., в котором я находился (ась) по _____

(указать причину)

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)